



CENTRE PROFESSIONAL D’ENSENYAMENTS MUSICALS DE GRAU MITJÀ “Luis Sanjaime”

PLA D’ACOLLIDA I INTEGRACIÓ

ÍNDEX

| | Pag. |
|--|------|
| 1-Introducció..... | 2 |
| 1.1-Justificació..... | 2 |
| 1.2-Contextualització..... | 2 |
| 1.3-Objectius del projecte educatiu de centre..... | 2 |
| 1.4-Objectius específics del pla d’acollida i integració..... | 3 |
| 2-Procediment en l’acollida del l’alumnat..... | 3 |
| 2.1-Procediment en l’acollida de l’alumnat dins el termini de preinscripció i matriculació..... | 3 |
| 2.2-Procediment en l’acollida de l’alumnat fora del termini de preinscripció i matriculació..... | 4 |
| 3-Aula d’acollida del Centre “Luis Sanjaime”..... | 4 |
| 3.1-Presentació..... | 4 |
| 3.2-Coordinació del tutor/a..... | 4 |
| 3.3-Respecte al model d’ensenyament que pretenem desenvolupar..... | 5 |
| 4-Avaluació i promoció..... | 6 |
| 5-Procediment d’acollida d’alumnes nous..... | 6 |
| 6-Procediment curricular dels alumnes nous..... | 7 |
| 7-Procediment en l’acollida del professorat..... | 7 |
| 7.1-Introducció..... | 7 |
| 7.2-Què esperem d’aquest pla d’acollida?..... | 7 |
| 8-Delimitació de responsabilitats i protocol d’actuacions..... | 8 |
| 9-Carpetes informatives per al professorat nouvingut al Centre..... | 10 |
| 9.1-Notes d’identitat respecte de la població escolar i del municipi de Montroig..... | 10 |
| 9.2-Notes d’identitat del Centre..... | 10 |
| 9.3-Notes d’identitat del professorat..... | 11 |
| 9.4-Notes d’identitat dels pares d’alumnes..... | 11 |
| 9.5-Notes d’identitat dels alumnes..... | 11 |

1-INTRODUCCIÓ

1.1-Justificació

El Pla d'acollida del centre pretén, tal com marca la Normativa de començament de curs, reflectir un conjunt d'actuacions que permetix la incorporació de tot l'alumnat a la vida i a la dinàmica ordinària del centre. També inclou un protocol específic per a alumnat nouvingut. Es tracta d'oferir una resposta educativa coherent a partir d'una avaluació de les necessitats de l'alumnat i una planificació dels recursos necessaris per garantir la igualtat d'oportunitats en la consecució de l'èxit escolar.

Amb la seva elaboració es pretén donar respostes alternatives, les quals no s'han d'entendre mai com a models exclusius- a les diferents necessitats de tot l'alumnat del centre. El material d'acollida és bàsic, flexible i obert; de manera que es podrà revisar i ampliar o modificar periòdicament.

1.2-Contextualització

Contextualització del centre

Aquest Centre Professional de música es troba emplaçat a la, C / Ausiàs March, 43 CP 46193 (València), el codi de centre és 46024321 municipi de Montroi pertanyent a la comarca de la Ribera Alta situat al "Vall dels Alcalans". El Centre Autoritzat "Luis Sanjaime" imparteix els estudis musicals de Grau Professional.

En els darrers anys l'increment de l'alumnat nouvingut ha estat remarcable. Encara que l'alumnat estranjer és l'1% del total, aquest fet ens dona una ràpida acollida per part dels alumnes així com una fàcil incorporació per part de l'alumnat.

1.3-Objectius del Projecte educatiu de centre

El punt 4 Determinació de principis i objectius del Centre que figura en el PEC, i concretament en el punt 4.1 Respecte a l'alumnat diu textualment:

- a) Fomentar en l'alumnat una consciència clara amb vista al caràcter professional dels estudis musicals que realitza el Centre Autoritzat d'Ensenyaments Professionals "Luís Sanjaime".
- b) Potenciar en l'alumnat el sentit d'autovaloració i autocrítica al voltant al seu grau de responsabilitat en els resultats obtinguts en els diferents processos qualificadors.
- c) Desenvolupament de la personalitat de l'alumne com en tota tasca educativa.
- d) Ajudar l'alumnat, per part del personal docent i en la mesura del possible i de les característiques específiques que presente cada cas en particular, per tal d'organitzar i programar el seu temps d'estudi tenint en compte l'enorme esforç i la gran responsabilitat que suposa per la seva banda l'adopció de la decisió de compaginar els ensenyaments obligatoris, o universitàries si escau, amb els seus estudis musicals.
- e) Inculcar i desenvolupar en l'alumne el sentit de la responsabilitat per tal d'aconseguir un òptim aprofitament del temps que regularment ha de dedicar a l'estudi dels ensenyaments musicals.

- f) Fomentar en l'alumne la necessitat d'adquirir un enriquiment personal complementari, adquirit per mecanismes que vagin més enllà dels quals porta implícita la docència directa rebuda a les aules del centre.

1.4-Objectius específics del Pla d'acollida i integració

- 1) Facilitar la incorporació dels alumnes nous a la vida del centre en un marc de respecte mutu.
- 2) Assegurar el coneixement del món cultural en què ara viuen.
- 3) Afavorir la cohesió social introduint l'alumne en el coneixement i l'ús de la llengua valenciana com a llengua vehicular i d'aprenentatge i evidentment el llenguatge musical.
- 5) Promoure la igualtat d'oportunitats per tal d'evitar qualsevol tipus de marginació i ajudar-los a aconseguir l'èxit escolar.

2-PROCEDIMENT EN L'ACOLLIDA DE L'ALUMNAT

2.1-Procurement en l'acollida de l'alumnat dins el termini de preinscripció i matriculació.

●Previ Inici de curs

| Actuacions | Temporalització | Responsable/s |
|---|---|--|
| Jornada de portes obertes | Mes d'abril | Equip Directiu i claustre de professors |
| Prova d'accés als estudis de Grau Superior | Finals de juny Principis de setembre | Equip Directiu Tribunal de professors |
| Reunió general de pares | Meitat de setembre | Equip Directiu Tutors/es |
| Entrevista individual amb la família (recollida de dades) | Juliol/setembre | Secretaria |

●Iniciat el curs escolar

| Actuacions | Temporalització | Responsable/s |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Traspàs d'informació sobre l'alumnat als tutors (entrevista amb la família) | Segona quinzena de setembre | Tutors/es |
| Acollida inicial: *Benvinguda general del Director *Presentació tutors *Ubicació d'aules *Recorregut orientatiu | 1er dia de classe | Equip Directiu Tutors/es |

| | | |
|--------|--|--|
| Centre | | |
|--------|--|--|

2.2- Procediment en l'acollida de l'alumnat fora del termini de preinscripció i matriculació.

| Actuacions | Responsable/s |
|--|----------------|
| Recollida d'informació i documentació | Secretaria |
| Entrevista amb la família | Equip Directiu |
| Traspàs de la informació a l'equip docent. | Equip Directiu |
| Lliurament de material i d'informació acadèmica i organitzada. | Tutors/es |
| Assignació del grup classe | Tutors/es |
| Presentació al grup | Tutors/es |
| Comunicat intern d'informació de la nova incorporació a tot l'equip docent | Equip Directiu |

3-AULA D'ACOLLIDA DEL CENTRE "LUIS SANJAIME"

3.1- Presentació

L'aula d'acollida és una eina de treball més de la qual disposa el centre per a l'atenció a la diversitat. Aquesta es va implantar al Centre el curs 2012-2013. Els objectius que promou aquesta són:

**Fomentar l'educació intercultural, basada en la igualtat, la solidaritat i el respecte a la diversitat de cultures, en un marc de diàleg i convivència.*

**Promoure i crear les condicions per garantir la igualtat d'oportunitats.*

L'aula d'acollida no és només un espai físic, sinó un marc de referència i un entorn de treball obert dins el centre educatiu que facilita l'atenció immediata i més adequada de l'alumnat nouvingut i que ajuda el professorat davant els nous reptes educatius.

3.2- Coordinació del tutor/a

Objectiu:

** Preveure la tutorització efectiva, vetllant pels aspectes afectius, emocionals, relacionals i acadèmics.*

La família:

*Jornada de portes obertes

*Reunió informativa d'inici de curs

*Tutories individuals amb la família: ordinàries i extraordinàries, segons les necessitats

*Traspàs d'informació continuada del progrés de l'alumne/a a través de comunicats extraordinaris o dels butlletins de notes

Els tutors/les tutores del grup ordinari:

A més a més d'un intercanvi continuat d'informació i de seguiment de l'alumne/a, ambdós realitzen una tutoria compartida en:

- *Reunió informativa d'inici de curs
- * Tutories individuals amb la família
- *Juntes d'avaluació

La resta de l'equip docent:

- *Reunions de tutors
- *Reunions de cicle
- *Reunions d'equip docent
- *Juntes d'avaluació

3.3-Respecte al model d'ensenyament que pretenem desenvolupar

—Professional: l'alumnat recorre aquí un tram fonamental en el seu camí cap a la seva professionalitat pel que s'ha de desenvolupar un ensenyament rigorós i exigent.

—Personalitzada: els objectius mínims marcats en la programació curricular, que tots els alumnes han de complir, han d'anar enfocats a desenvolupar tots els aspectes i potencialitats de la persona, afavorint el desenvolupament de l'autonomia de l'alumne.

—Coordinada inter disciplinàriament: les diferents disciplines educatives han de mantenir una estreta relació d'ensenyament-aprenentatge.

—Creativa i oberta: tant en les manifestacions musicals actuals com a les innovacions pedagògiques i metodològiques.

—Motivadora: desenvolupant una educació que fomenti la curiositat i l'interès de l'alumne no només per la música, sinó per totes les manifestacions culturals que contribueixin a enriquir com a persona.

—Orientadora: en què es proporioni, tant a l'alumnat com a les famílies, orientació i informació sobre el seu rendiment en les diverses matèries que cursa, així com sobre la seva possible trajectòria professional, basant-se en les seves actituds i aptituds.

Valors que volem inculcar:

—Responsabilitat: l'alumne gaudeix d'un tipus d'ensenyament enormement especialitzada i que suposa un gran cost econòmic per a la societat, per la qual cosa ha de demostrar, no només una mínima aptitud inicial per a la música, sinó també una constant capacitat de treball i estudi, per obtenir el major rendiment possible dels ensenyaments que rep.

—Autonomia: adquisició de coneixements musicals, tècnics i artístics, així com de capacitat autocrítica perquè l'alumne sigui capaç, per si mateix i d'una manera gradual, d'anar resolent els problemes que es presenten, tant en la creació com en la interpretació musical.

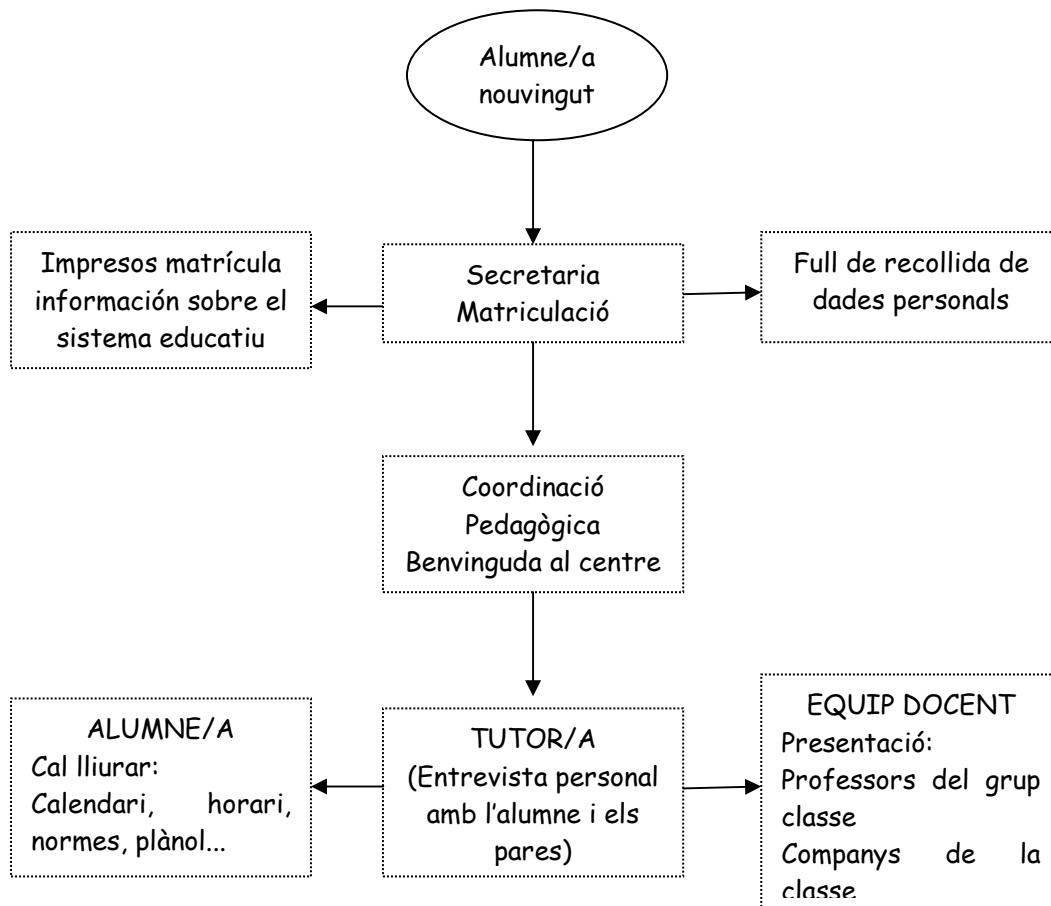
—Creativitat: desenvolupament de la imaginació, sensibilitat i capacitat creativa de l'alumne.

4-AVALUACIÓ I PROMOCIÓ

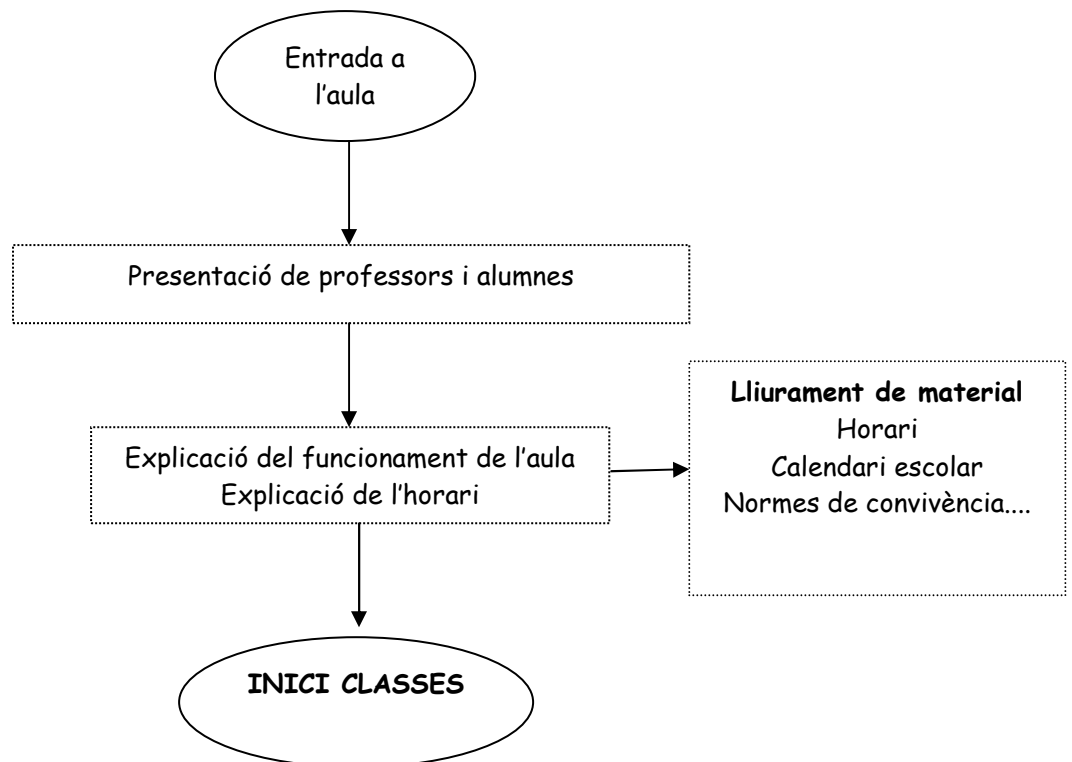
Avaluació trimestral (1a, 2a i 3a)

L'alumne realitza proves periòdiques on ha de demostrar quins són els seus progressos en el domini de les habilitats lingüístiques: comprensió oral i escrita, expressió oral i escrita. La nota final d'avaluació és sumativa (a partir d'uns mínims que permeten compensar el domini de cada habilitat) i té molt en compte l'actitud i la predisposició al treball de l'alumne/a. El tutor/la tutora de l'aula d'acollida elabora un butlletí en el qual informa, a la resta del claustre dels progressos de l'alumne/a.

5-PROCEDIMENT D'ACOLLIDA D'AUMNES NOUINGUTS



6-PROCEDIMENT CURRICULAR DELS ALUMNES NOUINGUTS



7-PROCEDIMENT EN L'ACOLLIDA DEL PROFESSORAT

7.1-Introducció

El Centre Professional "Luis Sanjaime" intenta sempre mantindre una col·laboració fluida amb l'Administració educativa, per tal d'aconseguir una estabilitat amb la nostra plantilla orgànica, així com tindre en compte les propostes del nostre conservatori en relació a les comissions de servei.

Tenint em compte aquestes circumstàncies, des de el nostre centre hem realitzat un pla d'acollida que ens permeta una ràpida inserció del nou professorat, dins les línees d'actuació del conservatori.

7.2-Què esperem d'aquest pla d'acollida?

1. Mantindre el bon clima de treball en el centre, així com preocupar-se pel grau de satisfacció del nou professorat.
2. Oferir l'ajuda necessària per a que el nou professorat conega el més aviat possible les instal·lacions i personal del centre, així com el nostre projecte educatiu.
3. Coordinar al professorat en pràctiques, assignant-li un tutor-a que serà l'encarregat d'avaluar aquest procés.
4. Incentivar el treball en equip des dels òrgans de coordinació didàctica.

5. Procurar per que les noves programacions i metodologies utilitzades pel nou professorat, no afecten negativament a l'alumnat, ni al procés d'ensenyament/aprenentatge.
6. Facilitar a tot el nou professorat, un exemplar del nostre Projecte Educatiu de Centre.
7. Amb aquest pla d'acollida, volem millorar la convivència entre professorat, alumnat i la resta de la comunitat educativa.

8-DELIMITACIÓ DE RESPONSABILITATS I PROTOCOL D'ACTUACIONS

| RESPONSABLE | ACTUACIÓ |
|---|--|
| Equip directiu (director/a, secretari/ària) | Acollida institucional <ul style="list-style-type: none"> ●Salutació ●Presentació del procés d'acollida ●Lliurament del material d'acollida (carpeta personal informativa) ●Presentació de l'equip directiu ●Presentació dels coordinadors i dels professors de referència |
| Coordinador/a pedagògic/a | Projecte de centre <ul style="list-style-type: none"> ●Trets definidors del centre ●Documents institucionals ●Projectes en funcionament Alumnat i tasca docent <ul style="list-style-type: none"> ●Trets generals de l'alumnat ●Característiques específiques de grups i d'alumnes ●Criteris metodològics generals ●Plans individuals intensius i adaptacions curriculars que cal aplicar ●Crèdit de síntesi i treball de recerca ●Tutoria d'alumnes ●Reunions d'equip docent ●Criteris generals d'avaluació(cicle i etapa) ●Presentació de l'equip docent |
| Cap d'estudis | Organització general <ul style="list-style-type: none"> ●Organigrama: seminaris/departaments, cursos, etc. ●Horari de l'alumnat i del professorat ●Calendari del curs ●Criteris generals de funcionament ●Llistes d'alumnat ●Models de formularis: absències, comunicats de sortides, drets d'imatge, tasques de guàrdies, amonestacions, etc. ●Funcionament dels plafons informatius de la sala de professors ●Assignació d'un armari i d'una bústia de |

| | |
|--|--|
| | contacte |
| Secretari/ària Administratiu/va | Informació administrativa <ul style="list-style-type: none"> ● Fitxa de dades personals ● Lliurament d'una fotografia recent ● Escrit d'incorporació als Serveis Territorials del Departament d'Educació |
| Coordinador/a d'informàtica | Pàgina Web del centre i Intranet <ul style="list-style-type: none"> ● Presentació de les diverses utilitats de la pàgina web del centre, dels blocs i d'intranet (funcionament i gestió) ● Clau d'accés al sistema ● Característiques de les aules d'informàtica del centre, dels canons de les aules i de les diferents pantalles digitals de què disposa el nostre centre (funcionament, ocupació i gestió) ● Funcionament de les SGD (control de faltes d'assistència, sistema d'informació de notes, d'incidències, etc.) ● Sistema informàtic d'avaluació (entorn SAGA) |
| Cap de seminari/departament | Àrea/Matèria <ul style="list-style-type: none"> ● Presentació dels companys del seminari/departament ● Assignació d'espai de treball i arxiu a prestatgeries ● Hàbits de treball i de relació ● Programacions i materials curriculars ● Criteris metodològics i d'avaluació consensuats ● Organització i reunions departamentals i interdepartamentals ● Material i recursos compartits de què disposa (criteris d'ús) ● Funcionament de les fotocòpies i de l'assignació dels pressupostos |
| Professor/a de referència | Quotidianeïtat <ul style="list-style-type: none"> ● Coneixença i convivència amb el professorat del centre ● Activitats docents del dia a dia ● Activitats específiques: sortides, intercanvis, etc ● Concrecions del funcionament organitzatiu: guàrdies d'aula, de pati, etc ● Criteris d'ús del material audiovisual i d'aules específiques (laboratoris, biblioteca, aules d'exàmens, pavelló...) ● Recorregut per les diverses instal·lacions ● Fotocòpies ● Informació detallada de l'entorn: barri, comunicacions, aparcament, llocs de trobada... |

| | |
|--|---|
| | •I altres aspectes de detall pel que fa a la feina quotidiana |
|--|---|

9-CARPETA INFORMATIVA PER AL PROFESSORAT NOUINGUT AL CENTRE

9.1-Notes d'identitat respecte de la població escolar i del municipi de Montroy.

Aquest Centre Professional de música es troba emplaçat a la, c / Ausiàs March, 43 CP 46193 (València), el codi de Centre és 46.024.321 municipi de Montroi pertanyent a la comarca de la Ribera Alta situat al "Vall dels Alcalans", a l'extrem nord-occidental de la comarca. Això evita llargs desplaçaments per part de l'alumnat permetent per tant que aquest pugui disposar de suficient temps per a l'estudi que exigeixen els ensenyaments que aquí es cursen.

Pel que fa a l'evolució demogràfica, esmentar que el creixement demogràfic de Montroi ha estat considerable passant de 1538 habitants l'any 2000-2720 l'any 2009, amb una densitat de 86.62 hab / Km².

Cal fer notar que bona part de l'alumnat, donada la primerenca edat en què s'inicien els estudis al nostre Centre, acudeix a ell degut més a inquietuds familiars que a veritable vocació personal de l'alumnat, no estant les famílies prou sensibilitzades, en moltes ocasions, al voltant de que la finalitat d'aquests estudis és la d'aconseguir una veritable formació que permeti el desenvolupament professional de la música, i no el cobrir els estats inicials d'una formació musical bàsica.

En un municipi com Montroi, que disposa d'una seu social de gran envergadura dotat per a la realització d'audicions musicals i esdeveniments musicals de caràcter internacional com és el Curs Internacional de Perfeccionament Musical que es realitza amb assiduitat i cada vegada amb més importància en quant a nombre de participants, hi ha un interès per la música que ha de ser potenciat des del nostre Centre, convertint a aquest en un autèntic focus que, al marge de les funcions docents que li estan atribuïdes, de la mateixa manera potenciï la música en els seus més variats aspectes culturals.

9.2-Notes d'identitat del Centre.

En primer lloc hem d'assenyalar que aquest centre d'ensenyaments musicals depèn administrativament de la Societat Artística Musical de Montroi.

No obstant això, a efectes acadèmics, atès que els estudis que s'imparteixen són oficials, aquest centre tindrà plenes competències acadèmiques en totes les matèries, corresponents al nou sistema educatiu autoritzades mitjançant la qual, es promou tota mena d'activitats que contribueixen a satisfer les necessitats i aspiracions culturals i artístiques de la comarca. El centre queda adscrit, a efectes purament administratius, al Conservatori Professional de Música de Torrent.

És un Centre que està en recerca permanent de la qualitat, mitjançant l'adequació dels recursos, l'assoliment dels objectius i l'aplicació precisa d'instruments d'avaluació, tant qualitatiu com quantitatiu.

El Centre Professional d'Ensenyaments Musicals Professionals "Luis Sanjaime", està atent a les innovacions educatives i als nous reptes que constantment planteja una societat en evolució per adequar-hi, de manera crítica, els seus projectes, la seva marxa diària, dins d'un clima obert i plural, generat per la participació directa sense distinció de sexe, idea o creença, dels membres implicats en la comunitat educativa.

Així mateix, està obert a contactes amb els centres educatius d'ensenyaments obligatoris del Municipi, així com amb altres centres d'ensenyament musical de l'entorn.

9.3-Notes d'identitat del professorat

La característica fonamental d'una bona part del professorat és la doble projecció en els terrenys docent i artístic -tasques concertística, compositora, investigadora, etc-, sent aquest últim de gran importància per al prestigi del Centre i pels coneixements i la formació que ha de transmetre a l'alumnat l'equip docent del Centre.

L'existència d'un cert percentatge de professorat que es troba treballant a temps parcial dificulta el desenvolupament d'una programació a llarg termini.

No és d'oblidar el fet que un tant per cent dels docents que realitzen la seva tasca en el nostre Centre té la residència habitual fora del municipi de Montroy, cosa que en absolut condiciona el compliment de la seva tasca docent, però condiciona la seva implicació efectiva i extra acadèmica en la vida cultural que pretén aconseguir el Centre Professional.

9.4-Notes d'identitat respecte als pares d'alumnes

Dins de la comunitat educativa que té la seva raó de ser en el Centre Professional de Música, estan especialment presents, pel seu alt grau de relació amb el mateix, els pares dels alumnes.

La relació entre el professorat i els pares queda regulada i canalitzada a través de les vies que queden reflectides en el vigent Pla d'Acció Tutorial.

9.5-Notes d'identitat respecte a l'alumnat

Lamentablement, gran part de l'alumnat del Centre Professional no arriba en els primers estudis de la seva formació musical a tenir consciència clara que està realitzant uns estudis que finalitzaran amb l'obtenció d'un títol professional de música, traduint això en alts percentatges de baixa dedicació al estudi diari durant tot l'any que són parcialment pal·liats en les últimes setmanes del curs sense aconseguir, sovint, els resultats positius desitjats per tots.

D'altra banda, i com a conseqüència de la necessària i recomanable compaginació dels seus estudis musicals amb l'escolaritat obligatòria i no obligatòria, l'alumnat es veu sotmès a una sobrecàrrega lectiva i d'estudi que no sempre és assumida i suportada amb èxit.